

転・編入学調査書

希望のコースに○をつけてください。

<input type="checkbox"/>	オリジナルコース
<input type="checkbox"/>	スタンダードコース

北豊島高校記入欄	受験番号
転・編	

◆志願者は、下記の太枠内を記入してから調査書の発行を依頼してください。

本人記入	ふりがな				
	氏名	(旧姓)			
	生年月日	昭和・平成	年	月	日生
	現住所	〒			

＜調査書を作成される方へのお願い＞

(注1) この調査書は、「両面」に記入欄があります。学習の記録等は裏面に記入してください。

(注2) 下記の学籍の記録には、中学卒業後のすべての学籍がわかるように、順に記入してください。

(注3) 編入学と転入学の区別は以下の通りです。

① 転入学

転入学を希望する月の前月末まで高等学校に在籍している場合は、転入学志願者となります。転入学の場合は、この調査書の他に、「在学証明書」と「転学照会書」が必要ですので、必ず添付してください。

② 編入学

すでに高校を退学している場合、又は、上記①の条件に合わない場合は編入学志願者となります。(編入学は4月入学のみです)

(注4) 中途退学後5年を経過した場合は、「学籍の記録」と「修得単位数の計」のみを記入し、その旨を備考欄に記入してください。

中途退学後20年を経過した場合は、調査書の発行は必要ありません。

(注5) 在籍期間中の教育課程表(カリキュラム表)の写しを添付してください。

(注6) 両面記入後は厳封の上、志願者本人に持参させてください。(「開封無効」のご指導もお願いいたします)

学籍の記録 (高等学校記入)

ふりがな			男	生年月日	昭和・平成	年	月	日生
氏名			女	(旧姓)				
現住所	〒							
1	年 月 日	都道府県	公立	高等学校	全日制 定時制 通信制	課程	科第	学年 入学
	年 月 日	都道府県	公立	高等学校	全日制 定時制 通信制	課程	科第	学年 在学中 退学
2	年 月 日	都道府県	公立	高等学校	全日制 定時制 通信制	課程	科第	学年 転入学 編入学
	年 月 日	都道府県	公立	高等学校	全日制 定時制 通信制	課程	科第	学年 在学中
その他の特記事項								

※【卒業した学校が廃校になった場合は出身地の教育委員会にお問い合わせください】

ふりがな	
氏名	

学習の記録 評定および修得・履修単位数							出欠の状況(月日現在)								
教科	科目名	第1学年		第2学年		第3学年		第4学年		修得単位数合計	学年	授業日数	欠席日数	出席日数	主たる欠席の理由
		評定	単位数	評定	単位数	評定	単位数	評定	単位数						
国語	国語表現										1				
	国語総合										2				
	現代文B										3				
	古典B										4				
										学年	特別活動の記録				
地歴	世界史(A・B)										1				
	日本史(A・B)										2				
	地理(A・B)										3				
											4				
公民	現代社会										■転入学を希望する理由および退学理由を具体的に記入してください。				
	倫理														
	政治経済														
	数学I														
数学	数学II										■学習の状況および行動などを具体的に記入してください。				
	数学A														
	数学B														
理科	科学と人間生活										■健康(心身)の状態。				
	生物基礎														
	物理基礎														
	化学基礎														
保体	体育										■備考				
	保健														
芸術	音楽I										■備考				
	美術I														
	書道I														
外国語	コミュニケーション英語I										■備考				
	コミュニケーション英語II														
	コミュニケーション英語III														
	英語表現I														
家庭	家庭基礎										■備考				
	家庭総合														
情報	社会と情報										■備考				
	総合的な探究の時間										■備考				
	修得単位数の計														

令和 年 月 日

記載者氏名

この調査書の記入事項に誤りがないことを証明する。

印

〒

-

番

-

-

所在地

学校名

校長名

印